|  |  |
| --- | --- |
| D:\IPMA\Website\Intranet\323 Official Graphics\IPMA_full_logo_sm.png |  |
| Projekto, programos, portfelio ataskaita  A, B arba C lygmeniui | |

Dokumento versijų kontrolė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Versija | Skyrius | Pokyčiai |
| 2017.10.15 | 1.0 | Visi | * Pradinis dokumentas |
| 2019.03.06 | 1.1 |  | * Papildyta kandidato deklaracija |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pareiškėjo vardas, pavardė** |  | | **Nuoroda į CV** | | |
| **Siekiamas lygmuo (pažymėti vieną)** | IPMA A lygmuo | IPMA B lygmuo | | IPMA C lygmuo |
| **Siekiama sritis (pažymėti vieną)** | Projektas | Programa | | Portfelis |
| **Projekto/ Programos/ Portfelio pavadinimas** |  | | | |

***Aš, žemiau pasirašęs, deklaruoju, kad šią ataskaitą sudariau pats, be kitų asmenų pagalbos. Ataskaitoje pateikiama tikrovę atitinkanti informacija. Aš suprantu, kad šios deklaracijos pažeidimas yra traktuojamas kaip etikos pažeidimas, dėl kurio sertifikatas gali būti nesuteiktas.***

Kandidato parašas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pagrindinė informacija

*Jūsų atsakaita neturi viršyti 25 puslapių naudojant 11 šrifto dydį. Jūs galite pridėti papildomus priedus –iki 15 lapų. Priedų medžiagą susiekite su ataskaitos tekstu saitais (hyperlink).*

Pagrindinė informacija

*Detaliai aprašykite (daugiausia 3 puslapiai, įskaitant brėžinius):*

* Jūsų vaidmuo.
* Pagrindiniai suinteresuotieji asmenys.
* Apimtis.
* Pagrindiniai uždaviniai.
* Projekto/programos/portfelio organizacija.
* Resursai, už kuriuos buvote atsakingas.

Projekto/ programos/ portfelio vadybos iššūkiai

*Pateikite Jūsų projekto/ programos/ portfelio vadybos iššūkių apžvalgą. Ataskaita turi atspindėti Jūsų patirtį šiais aspektais:*

* *Jūsų vadybos ir lyderystės iššūkiai kitų bendradarbių atžvilgiu;*
* *Kokių veiksmų Jūs ėmėtės ir kas buvo pasiekta;*
* *Atspindys rezultatuose ir išmoktose pamokose.*

*Prašom taikyti STAR metodą (angl. - Situation, Task, Action, Result) struktūrizuodami kiekvieną gebėjimų elementą ataskaitoje.*

*Ataskaitoje turite aprašyti ne mažiau kaip 80% visų gebėjimų elementų.*

Ataskaita

|  |
| --- |
| Integruojamieji gebėjimai |
| 1. Strategija |
|  |
| 2. Vadovavimas, struktūros ir procesai |
|  |
| 3. Atitiktis, standartai ir reglamentai |
|  |
| 4. Galia ir interesai |
|  |
| 5. Kultūra ir vertybės |
|  |

|  |
| --- |
| Socialiniai gebėjimai |
| 1. Savianalizė ir savitvarda |
|  |
| 2. Principingumas ir patikimumas |
|  |
| 3. Bendravimas |
|  |
| 4. Santykiai ir įtraukimas |
|  |
| 5. Lyderystė |
|  |
| 6. Komandos ugdymas |
|  |
| 7. Konfliktai ir krizės |
|  |
| 8. Sumanumas |
|  |
| 9. Derybos |
|  |
| 10. Tikslingumas |
|  |
| Praktiniai gebėjimai |
| 1. Projekto, programos, portfelio metmenys |
|  |
| 2. Reikalavimai ir tikslai (p*rojektų sričiai*)  Nauda ir tikslai *(programos sričiai)*  Nauda (*portfelio sričiai*) |
|  |
| 3. Apimtis |
|  |
| 4. Laikas |
|  |
| 5. Organizacija ir informacija |
|  |
| 6. Kokybė |
|  |
| 7. Finansai |
|  |
| 8. Ištekliai |
|  |
| 9. Pirkimas (*projektų ir portfelio sritims*)  Pirkimas ir partnerystė (*programos sričiai*) |
|  |
| 10. Planavimas ir kontrolė |
|  |
| 11. Grėsmės ir galimybės |
|  |
| 12. Suinteresuotosios šalys |
|  |
| 13. Kaita ir transformacijos |
|  |
| 14. Atranka ir balansavimas (*programos ir portfelio sritims*) |
|  |